



COMUNE DI IRMA

Provincia di Brescia

COPIA

DELIBERAZIONE N. 23

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO:	APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2022-2024, DELLA NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024 E DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE TRIENNIO 2022-2024.
-----------------	--

L'anno **duemilaventuno** addì **ventidue** del mese di **dicembre** nella Sala Consiliare del Palazzo Comunale è stato convocato per le ore **18.03** nei modi e con le formalità stabilite dalla Legge, il **Consiglio Comunale**, in sessione **ordinaria** ed in seduta **pubblica** di prima convocazione.

Sono presenti i Signori:

N.	Cognome e nome	Carica	Presente/Assente
1.	BERTELLI MAURO	SINDACO	P
2.	TABONI MICHELA	CONSIGLIERE	P
3.	OTTELLI MAURO	CONSIGLIERE	P
4.	GHIZZARDI PIERGIUSEPPE	CONSIGLIERE	P
5.	RAZA MATTEO	CONSIGLIERE	P
6.	CALCARI PAOLO	CONSIGLIERE	A
7.	ZENI OSCAR	CONSIGLIERE	A
8.	BERTELLI VITO DARIO	CONSIGLIERE	P
9.	POZZALI OTTORINO	CONSIGLIERE	P
10.	RUFFINI IVAN	CONSIGLIERE	P
11.	GHIZZARDI EMILIANO	CONSIGLIERE	P

Totale presenti: 9

Totale assenti: 2

Assiste il Segretario comunale: Dott. Armando Sciatti

Il Presidente Sig. Mauro Bertelli nella qualità di Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.

Oggetto: APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2022-2024, DELLA NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024 E DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE TRIENNIO 2022-2024.

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO Il D.Lgs 267/2000, il quale dispone che i Comuni, le Province e le Comunità montane deliberino annualmente il Bilancio di Previsione finanziario redatto in termini di competenza e cassa per la prima annualità, e solo competenza per gli anni successivi, osservando i principi di unità, annualità, universalità ed integrità, veridicità, pareggio finanziario e pubblicità oltre a quanto disposto dal principio contabile applicato concernente la programmazione;

RICHIAMATO il “principio applicato della programmazione” che novella il processo proprio del bilancio di previsione di seguito presentato per sommi capi:

- l’attività di bilancio trova origine nella presentazione del Documento Unico di Programmazione;
- tale documento è composto da due sezioni:
 - una a carattere strategico con orizzonte temporale il mandato sindacale;
 - una a carattere operativo con orizzonte temporale il triennio di bilancio;
- il Documento Unico di Programmazione è elemento di indirizzo ed esprime l’obiettivo a cui la totalità dell’azione amministrativa e gestionale debba tendere;
- il bilancio di previsione ha natura finanziaria e potere autorizzatorio;
- il bilancio ha cadenza pluriennale con previsioni di competenza e, solo per il primo esercizio, si esprimono anche previsioni di cassa;
- il bilancio di previsione ha quale unità elementare per l’entrata la tipologia e per la spesa il programma declinato in titoli.

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 30/11/2021 tramite la quale si approvano gli schemi di bilancio di previsione 2022-2024, la nota integrativa al bilancio di previsione 2022-2024 e la nota di aggiornamento al D.U.P. 2022-2024, da sottoporre al Consiglio Comunale quale documento programmatico per gli esercizi relativi a detto periodo di programmazione, secondo le tempistiche del DM 28/10/2015;

DATO ATTO che il Documento Unico di Programmazione per l’esercizio 2022-2024 e gli altri documenti contabili allo stesso allegati sono stati redatti tenendo conto delle disposizioni vigenti in materia di finanza locale e sono stati osservati i principi e le norme stabilite dall’ordinamento finanziario contabile;

ESPRESSO che è elemento essenziale dotare l’Ente di un bilancio autorizzatorio in tempi brevi al fine di permettere l’attuazione piena del principio contabile n. 16 – Principio della competenza finanziaria – che testualmente recita: [...] *Le previsioni del bilancio di previsione finanziario hanno carattere autorizzatorio per ciascuno degli esercizi cui il bilancio si riferisce, costituendo limite agli impegni e ai pagamenti, fatta eccezione per le partite di giro/servizi per conto di terzi e per i rimborsi delle anticipazioni di cassa. La funzione autorizzatoria fa riferimento anche alle entrate, di competenza e di cassa per accensione di prestiti.*

RITENUTO, nel rispetto pieno dei principi cardine che sostengono l’azione amministrativa, indirizzare

la propria attività al soddisfacimento di una molteplicità di interessi supportati da un sistema di principi contabili concorrenti, quali tra tutti quello della prudenza, che testualmente recita:[...] *Nel bilancio di previsione, più precisamente nei documenti sia finanziari sia economici, devono essere iscritte solo le componenti positive che ragionevolmente saranno disponibili nel periodo amministrativo considerato, mentre le componenti negative saranno limitate alle sole voci degli impegni sostenibili e direttamente collegate alle risorse previste.*

RITENUTO che, al fine di garantire la permanenza degli equilibri di bilancio nel tempo e tutelare l'ente da eventuali carenze, occorre massimizzare l'attenzione all'attivazione di ogni spesa corrente, garantendo comunque il livello di qualità dei servizi resi, subordinandola alla sua reale copertura monetaria, nel pieno rispetto del dettato dell'art. 183 TUEL.

VISTI il D.Lgs n. 267/2000 e il D.Lgs n. 118/2011 ed il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto dell'ente;

VISTO il parere favorevole rilasciato dall'organo di revisione ai sensi dell'art. 239, comma 1, punto 2, del D.Lgs 267/2000 allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che sulla proposta della presente deliberazione sono stati acquisiti, per quanto di rispettiva competenza, i pareri favorevoli del Responsabile dell'area Finanziaria in ordine alla regolarità tecnica e in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del T.U.E.L. D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Dopo esaustiva discussione, viene posto in votazione il presente punto all'ordine del giorno,

Consiglieri presenti e votanti: n. 9

Favorevoli: n. 9

Astenuti: n. 0

Contrari: n. 0

DELIBERA

- 1) di approvare, in conformità a quanto dispone il D.Lgs n. 118/2011 ed al discendente principio contabile della programmazione, il bilancio di previsione 2022-2024 ed i relativi allegati, come individuati nel dispositivo della richiamata deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 30/11/2021, così composto:
 - Bilancio di previsione 2022-2024 e documenti allegati;
 - Nota integrativa al bilancio di previsione 2022-2024;
 - Nota di aggiornamento al D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2022-2024;
 - 2) di prendere atto che tale documento ha compito programmatico e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
 - 3) di dare atto che con l'approvazione della nota di aggiornamento al D.U.P. viene approvato il piano triennale delle opere pubbliche 2022-2024 in essa contenuto;
 - 4) di subordinare l'attivazione di ogni spesa, garantendo comunque il livello di qualità dei servizi resi, alla sua reale copertura monetaria nel pieno rispetto del dettato dell'art. 183 TUEL;
- di pubblicare gli atti di cui al punto 1 sul sito internet del Comune di Irma – amministrazione trasparente, sezione bilanci;

ATTESTAZIONI E PARERI

(Ai sensi del Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267)

Il sottoscritto Alessio Conforti

Responsabile del Servizio Ragioneria - Tributi esprime parere **Tecnico favorevole** attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e, contestualmente, ai sensi dell'Art. 147 bis del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i. assicura l'avvenuto controllo preventivo di regolarità amministrativa.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to ALESSIO CONFORTI

Il sottoscritto Alessio Conforti Responsabile del Servizio Ragioneria - Tributi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, **esprime il parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza contabile** della presente delibera.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to ALESSIO CONFORTI

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

F.to Sig. Mauro Bertelli

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Armando Sciatti

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Artt. 124 e 125 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.)

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per **15** giorni consecutivi a partire dal **12.01.2022**

Reg. Pubblicazioni Nr. 199

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Armando Sciatti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(Art. 134 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.)

Si certifica che la presente deliberazione:

- E' diventata esecutiva in data in data **22.01.2022**, per decorrenza del decimo giorno dalla data di pubblicazione all'Albo Pretorio *(art. 134 comma 3 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267)*.
- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile con il voto espresso dalla maggioranza dei componenti *(art. 134 comma 4 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267)*.

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Dott. Armando Sciatti

COPIA CONFORME

Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.

Irma, 31.12.2021

IL SEGRETARIO COMUNALE